

女の子出勤情報 入力ページリニューアル

入力がより簡単に出来るようになりました！お店PRにぜひ出勤情報をご活用下さい！

管理画面にログイン
女の子管理⇒出勤情報で以下の画面が開きます

1 次へ

2 過去7日分の出勤情報をコピー

3 表示されている勤務情報を一括削除

4 並び順を変更する：右籍一覧の並び順

5 未定

6 【チェックボックス】情報のコピーや削除をする女性を選択します。

7 【女性サムネイル&名前】女性ページにリンクしています

①【次へ】
次週分の入力画面に移動します
※最大2ヶ月先まで入力が可能です

②【7日分の出勤情報をコピー】
選択した女性の、前週分の情報を
全てコピー出来ます

③【削除】
現在表示しているページ(7日分)の
選択女性の情報を一括削除出来ます。

④【並び順変更】
女性の並び順が変更出来ます。
(50音順・逆50音順)
初期は「在籍一覧の並び順」となっています

⑤【情報入力】
日付をクリックで入力画面が立ち上がります

5月27日(水)のころさんの出勤情報

未定 出勤 休み

11:00 ~ 16:00

保存 削除

※未定・休みを選択すると時間入力ができません
※入力後は必ず「保存」をクリックして下さい

出勤入力方法

⑤(女の子の日付マス)をクリック⇒入力画面が立ち上がったら情報を入力⇒保存をクリック⇒女性ページに反映
※入力は最大2ヶ月先まで可能です。ユーザーが閲覧する女性ページには、7日分の出勤情報が反映されます。

出勤情報をコピーしたい

前週分の情報をそのままコピーすることが可能です。

▼来週分を入力

①をクリック⇒⑥(チェックボックス)で該当の女の子を選択⇒②をクリック⇒確認画面が出るので「OK」を選択

▼先週分をコピーしたい

⑥(チェックボックス)で該当の女の子を選択⇒②をクリック⇒確認画面が出るので「OK」を選択

情報を削除したい

⑥(チェックボックス)で該当の女の子を選択⇒③をクリック⇒確認画面が出るので「OK」を選択

※一度削除した情報は元には戻せませんのでご注意下さい。一度に削除できるのは1ページ分(7日分)になります。