

動画研修② お仕事の流れ《後半》



- 03 | シッティング
- 04 | 報告書
- 05 | レビュー機能

○ シッティング ○



01

到着

10分前に到着して予定時間の5分前にインターフォンをおす

予定時間より早すぎてもご家庭の準備ができていないことがあるので注意！

02

挨拶

インターフォン越しと玄関の2か所でご挨拶

「KIDSNAシッターの〇〇です」と、身分をお伝えしましょう

最初の印象が肝心！
明るく・笑顔・丁寧
を心掛けてください

03

鍵の確認

施錠について確認しましょう

04

靴をきちんと
そろえる

靴をそろえることは
マナーです

05

荷物を置く
場所を確認

荷物はコンパクトにまとめ
て、置いていい場所を確認
しましょう

06

手洗い・うがい

手を拭く際は
必ず自分のハンカチ・
ハンドタオルを使用しましょ
う

07

シッティングの
身支度をする

ご要望に応じて
着替え・エプロンの着
用をする

08

保護者様に確認

▼ 当日の確認事項 ▼

- ・当日のケガの有無/体調/機嫌などの視診
- ・利用可能な部屋/おもちゃの確認
- ・シッティングスケジュールの共有
- ・食事内容や温めの有無/食事の場所/時間を確認
- ・テレビやゲーム/iPadの利用/ルールの再確認

09

保護者様
お見送り

再度、お戻りの時間
施錠に関して復唱する

10

シッティング中

▼シッティング中の注意点▼

- ・ケガをしそうな危険箇所に注意する
- ・お子様から目を離さない
- ・シッティング中の様子のメモを取る
- ・プライベートな対応は慎む
- ・6時間以上のシッティングは1度検温をする
- ・使用したおもちゃは片づける

▼体調の変化/様子がおかしい場合▼

こまめに検温し、変化があれば保護者に連絡し、場合によっては医療機関を受診

▼午睡/睡眠中...▼

5分ごとに呼吸の状態をチェック

※SIDS防止チェックシートへ記入

11

保護者様のお迎え シッティング内容の報告

- ・その日の様子を簡潔に報告
- ・時間延長・金額変更などがある場合は口頭でも共有しましょう
- ・決済の流れを口頭で説明するのも丁寧

12

笑顔で挨拶して
退出しましょう！

ご挨拶をして退出

- 終了後、5分以内に退出しましょう！
- ・長居は保護者様を困らせてしまいます...
 - ・忘れ物やゴミなどを残さないよう確認必須

衛生面

- ・ハンカチ
- ・タオル
- ・マスク
- ・エプロン
- ・靴下
- ・ヘアゴム

その他

- ・飲料(水筒など)
- ・携帯電話
- ・モバイルバッテリー
- ・お財布
- ・腕時計

あると助かるもの

- ・両手のふさがらないカバン
- ・発達状況に合った教材
- ・救急セット
- ・折りたたみ傘/レインコート
- ・お弁当(長時間シッティングの場合)
- ・うちわ／ハンディファン(猛暑の送迎時など...)

適切な身だしなみ



- ・華美でなく走りやすい服
- ・履きやすく走りやすい靴
- ・まとめた髪
- ・整った爪

不適切な身だしなみ



- ・走れない服/走れない靴
- ・長く結んでいない髪/不潔に見える髭
- ・伸び/割れ/欠けのある爪
- ・アクセサリー/必要以上のメイク
- ・香水/柔軟剤の強い香り

シッティング中の注意点

- ・シッターの飲食マナー
- ・シッティング中のお手洗い
- ・シッティング中の携帯電話の使用
- ・プライバシーの保護
- ・常に見られても良い保育姿勢を

シッティング ～ 保育中に気を付けること ～



※ お預かりした状態でお引き渡しをする＝**子どもの安全の確保** ※

安全面の確保

- ・事前面談の時間を大切にしましょう
- ・当日は面談内容をもとに安全に配慮し預かりを行う
- ・お子さまから手と目を離さない
- ・シッティング中の様子を細かくメモをとる
- ・お子さまへこまめな水分補給と時間を見て排泄を促す
- ・階段や角に注意！
- ・食事、入浴、睡眠時に、お子さまを絶対に一人にしない
- ・戸外では必ず手を繋ぐ
- ・睡眠後など、必ず1度は検温して体調の変化を確認
- ・転倒防止のためにも、使用したおもちゃはきちんと片付ける 等

睡眠中の SIDS チェック

- ・胸部や腹部に手を当てる事前面談の時間を大切にしましょう
- ・呼吸のリズムに合わせて体が上下に動いていることを確認
- ・背中や首元、頭等に触れて汗をかいていないか確認
- ・寝返りの回数や方向を記録
- ・うつ伏せにならないように姿勢を変える
- ・確認がしやすいよう部屋の明るさを確保

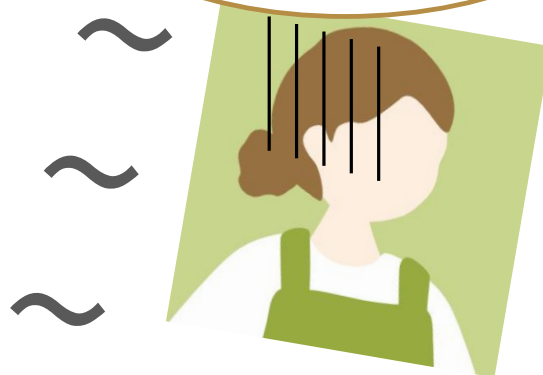
○ 報告書 ○



今日はどんな様子
だったんだろ...
気になるな...
報告書まだかな～



疲れた...
このまま寝たい...
報告書、後でいいか...



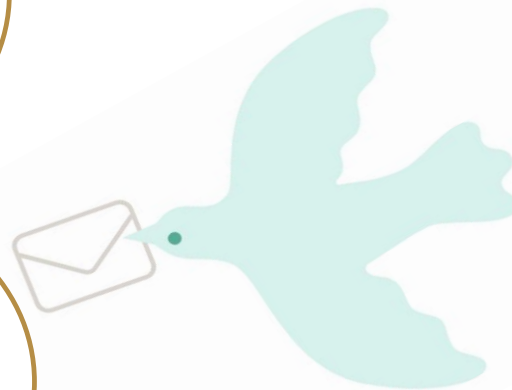


いつも報告書
読むのを楽しみ
にしています！

成長の様子とし
て、大切に保存し
ています！

普段の子どもへ
の関わりのヒント
になります！

報告書
お届けします！



報告書 ～ 報告書を書くとき気を付けること ～



否定的な言葉も、肯定的な言葉に変換してみましょう！



まだできない...



半分も残した...



集中できない...



もう少しでできそうだった！
難しいことにチャレンジできた！



半分、食べられたんですよ！



いろんな遊びに興味があるんですね！

報告書 ～ 報告書を書くとき気を付けること ～

うちの家庭方針
否定してる...？

もっとこうしましょ
う！

この方が良いです
よ！

こっちのが...

保護者様が求めている情報を見極め、不必要なことは書かない！



緑の野菜が苦手なようですので、細かく刻んでお肉に混ぜるなどの工夫をすると食べられるようになると思います



どうしてもブロッコリーは食べたくない！と言っていましたが、小さくしてハンバーグと一緒にスプーンに乗せると食べることができました！

報告書 ～ 報告書を書くとき気を付けること ～

なんでこの関りをしたんだろ...？
なんでそんな声掛けをしたの？
なんでこの絵本や遊びを選んだの？

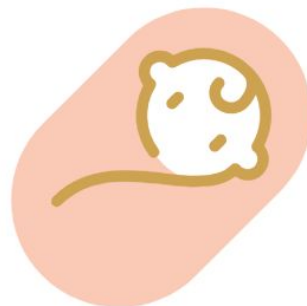
シッターさんの知識や技術が発揮できる
タイミング！

???





食事



排泄



体温・睡眠

排泄

- ・排泄の時間/オムツ交換の時間
- ・排泄の量 ・便性(状態)
- ・シッターの対応 → お子様の反応

睡眠

- ・入眠時間
- ・起床時間
- ・入眠状況(縦抱き、添い寝 etc...)
- ・起床時の様子(お子様の情緒面・シッターの関わり)

機嫌

- ・伝わりやすく記入することを意識する
- ・マイナス要素を記入するときは、フォローの方法も記入する



時系列は詳しくはっきりわかりやすく

※お食事・排泄・睡眠・ケガや体調や
お子さんの生活リズムに関する重要事項は
シッティング終了時に口頭で

8時05分朝食(食事の時間)

「パン！」と言って、パンからよく食べています。トマトのスープは3口程度で終了、パンは全部食べています。(食べたもの、残したもの)

パンの耳の部分は小さく噛み切り、よく噛んで食べていました。パンの上に乗っているブロッコリーを指さして「ブリリー」と言っていました。(食事の様子)

トマトスープを口に運んでみると、口をつぐみ、抵抗がありました(残したおかずの反応)

「おいしいよ～」と言いながら、何度か口に運んでみましたが、慣れなかったようで手で拒否をしていたため、「今日はおしまいでしょうか」と言葉をかけました。トマトが嫌にならないようお子さまの気持ちに共感し、安心してその後の食事が進められるように関わりました。(シッターの関わりの方)



報告書に記載すると信頼につながる内容

お子さまから話してくれたこと
遊びの内容、どんな遊び方をしたか
成長が伝わる場面
お子さまの感情が動いた場面



なるべく24時間以内に

割引チケットの入力などの関係で
当日に報告書が欲しい という
ご家庭もあります



料金の内訳は詳細に

料金に関しては
一番トラブルになりやすい 部分になる
ので双方に誤解のないように



▼レビュー機能の目的

- ・プラットフォームとしての健全な運営のため
- ・保護者様がシッター様に依頼するかどうかの判断の参考情報として
- ・シッター様のお仕事内容改善のための参考情報として
- ・シッター様・保護者様への感謝を伝える場として



▼レビュー・返信に関する注意点・禁止事項

以下のような内容を投稿することはお控えください。

- ・個人への誹謗中傷および断定的批判、及び不適切な表現
- ・個人の性格や人格を決めつけ、否定するような表現
- ・個人の身体的特徴を批判する表現
- ・個人情報(氏名、愛称、住所、電話番号、など)や、それらを特定できる情報(お家の近くの〇〇公園)等の記載
- ・個人を断定するような記載
- ・事実根拠の不明確な表現
- ・事実と異なる内容についての記載
- ・該当のシッティングに関連のない記載